

記入例
【撮影申請用】

No. _____
年 月 日

特 別 利 用 願

(許可権者)

京都大学大学院薬学研究科長

山下 富義 殿

- ・ 個人の場合は所属機関、職名を記入してください。代表者名は申請者本人の氏名を記入してください
- ・ 法人・組織の場合は、申請者本人は5の担当者名に記入してください

申請者

住所 〒606-8501 京都府京都市左京区
吉田下阿達町 46-29

機関名 京都大学薬学研究科 教授

代表者名 薬学 くすり

京都大学図書館保管資料特別利用規則に基づき下記のとおり申請しますので、資料等の特別利用を許可くださるようお願いします。

記

利用を希望する資料名、利用箇所等を記入してください(例)○巻全冊、全頁(表紙・裏表紙を含む)、部分の場合具体的に(○丁ウラ～△丁オモテ等)

1 資料等の名称及び利用箇所

朝鮮人参耕作記 / 藍水田村元雄玄臺編 (175463||C||2、200001470641) 全巻

2 特別利用の区分 写真撮影等 写真原板等の使用・複製等

3 利用目的

中日人参書籍比較研究のため

(出版物に掲載の場合)

出版物等の名称

発行部数等

摘 要

利用目的を記入してください

(例)○○○に関する調査研究のため

大学等の研究機関に所属されていない場合は、具体的に記入してください

4 利用希望日 年 月 日 ()

写真撮影のみの場合は
4と6の記入は不要です

5 担当者

薬学 くすり yakugaku.kusuri@phs.kyoto-u.ac.jp
000-8888-9999

氏名、電子メールアドレス、電話番号を記入してください

6 利用料の請求先

(上記申請者と異なる場合に記入)

7 備 考